

แบบฟอร์มยืนยันการตรวจสอบเอกสารประกอบการสัมมนาแบบสมบูรณ์  
ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชา 206390  
สำหรับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

นักศึกษา (ชื่อ-สกุล) .....

รหัสนักศึกษา ..... เบอร์โทร .....

สัมมนาในหัวข้อ (ภาษาอังกฤษ)

.....  
.....

(ภาษาไทย)

.....  
.....

ได้นำแบบฟอร์มยืนยันการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารในการสัมมนาของนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชา 206390 ให้แก่อาจารย์และกรรมการ  
เพื่อพิจารณาแล้ว \*ให้อาจารย์ที่ปรึกษา และ กรรมการตรวจเล่ม **ประเมินก่อนลงชื่อ**

อาจารย์ที่ปรึกษา ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสัมมนาแบบสมบูรณ์ และให้คะแนนผ่าน MS-Forms : <https://cmu.to/pKSCo>

หรือ QR Code ด้านล่าง แล้ว



<https://cmu.to/pKSCo>

.....  
(.....)  
อาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่ .....

กรรมการผู้ตรวจเล่ม ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสัมมนาแบบสมบูรณ์ และให้คะแนนผ่าน MS-Forms : <https://cmu.to/Y7woM>

หรือ QR Code ด้านล่าง แล้ว



<https://cmu.to/Y7woM>

.....  
(.....)  
กรรมการประจำห้องที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ .....