**แบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการเข้าร่วมประชุมวิชาการ / ทำวิจัย ทั้งในและต่างประเทศ**

 **ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ชื่อ – สกุล .............................................................................................. ตำแหน่ง................... ..............................................

มีความประสงค์ จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ

**[ ] ร่วมประชุม/สัมมนาทางวิชาการ**

 ชื่อการประชุม .................................. ...........................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................................................

 [ ] ในประเทศ [ ] ต่างประเทศ ทวีป...............................................................................

 [ ] เป็นผู้เข้าร่วมฯ [ ] เสนอผลงานแบบปากเปล่า [ ] เสนอผลงานแบบโปสเตอร์

 สถานที่ประชุม/สัมมนา .........................................................................................................................................................

 จังหวัด / ประเทศ ....................................................................................................................................................................

 ระหว่างวันที่ ....................................................... ถึงวันที่ ..................................................... รวมระยะเวลา ................... วัน

 ผลที่คาดว่าจะได้รับ ................................................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................................................

**[ ] ทำวิจัยระยะสั้น** [ ] ในประเทศ [ ] ต่างประเทศ ทวีป .................................................................

 หัวข้อการวิจัย .................................. ...................................................................................................................................

 ................................................................................................................................................................................................

 ชื่อผู้ร่วมทำวิจัย.......................................................................................................................................................................

 สถานที่ในการทำวิจัย .............................................................................................................................................................

 จังหวัด / ประเทศ ....................................................................................................................................................................

 ระหว่างวันที่ ....................................................... ถึงวันที่ ..................................................... รวมระยะเวลา ................... วัน

 ผลที่คาดว่าจะได้รับ ................................................................................................................................................................

**ประมาณการค่าใช้จ่าย**

 [ ] ค่าพาหนะเดินทาง ........................................................................... บาท

 [ ] ค่าที่พัก.......... คืน ๆ ละ ............................บาท ........................................................................... บาท

 [ ] ค่าลงทะเบียน ........................................................................... บาท

 รวมทั้งสิ้น ........................................................................... บาท

**เอกสารประกอบการพิจาณา**

[ ] เอกสารการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการหรือการฝึกอบรม

[ ] หนังสือตอบรับให้ร่วมเสนอผลงานวิจัย หรือเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ หรือการฝึกอบรม

[ ] บทคัดย่อผลงานวิจัยที่จะนำเสนอ (กรณีเสนอผลงานฯ)

[ ] อื่นๆ (โปรดระบุ) ...........................................................................................................................................................

**แหล่งทุนอื่นที่ได้รับสนับสนุนในการประชุม/วิจัย ในครั้งนี้**

 [ ] ไม่มี [ ] มี (ระบุแหล่งทุนและจำนวนเงิน).....................................................................................................

 ......................................................................................................................................

 ลงชื่อ ....................................................................................

 ( ................................................................................. )

 ผู้ขอรับการสนับสนุนฯ

 วันที่ ............. เดือน ..................................... พ.ศ. ...............

-2-

***สำหรับภาควิชา***

[ ] ไม่เคยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปีงบประมาณนี้

[ ] เคยได้รับการสนับสนุนในงบประมาณนี้ จำนวน.......................................บาท

[ ] อนุมัติให้ใช้งบประมาณ

 [ ] งบประมาณแผ่นดิน [ ] งบประมาณเงินรายได้ [ ] งบค่าธรรมเนียมพิเศษ ป.ตรี

จำนวนเงิน................................บาท (..............................................................................................................................................)

[ ] ไม่อนุมัติ เนื่องจาก....................................................................................................................................................................

การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสมทบเป็นค่าใช้จ่ายข้างต้น ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำภาควิชาแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ ............................................... เมื่อวันที่ ..........................................................................

 ลงชื่อ ....................................................................................

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนะศักดิ์ หมวกทองหลาง)

 หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์

 วันที่ ............. เดือน ..................................... พ.ศ. ...............

**หมายเหตุ** 1. การขอรับการสนับสนุนไปต่างประเทศ จะต้องยื่นเรื่องก่อนการเดินทางอย่างน้อย 2 เดือน

 (เพื่อการนำเสนอที่ประชุมภาควิชาพิจารณา และระยะเวลาในการจัดทำเอกสารการเดินทาง)

 2. การขอรับการสนับสนุนภายในประเทศ จะต้องยื่นเรื่องก่อนการเดินทางอย่างน้อย 2 สัปดาห์